

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 23.09.2025, klo 17:00 - 18:43

Paikka Rykmentinpuisto, kokoustila Everstiluutnantti, Rykmentintie 48

Käsitellyt asiat

- § 92 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 93 Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta**
- § 94 Talousarvioesityksen hyväksyminen vuodelle 2026**
- § 95 Etelä-Tuusulan talvityöurakka 2025-2028, urakoitsijan valinta**
- § 96 Tuusulan uimahallin peruskorjauksen lisä- ja muutostöiden delegointi**
- § 97 Mikroliikenneluvan siirtymäajan käyttöönottoaminen 1.1.2026 saakka**
- § 98 Vastauksen antaminen Rykmentinpuiston koulutie turvalliseksi-valtuustoaloitteeseen**
- § 99 Toimielimen alaisten viranhaltijoiden päätösten valvonta**
- § 100 Ilmoitusasiat**
- § 101 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Marjut Kylliäinen, puheenjohtaja
Ilari Roihuvuo, 1. varapuheenjohtaja
Antti Ellonen
Sami Lahtinen
Ari Loponen
Liisa Palvas
Raimo Stenvall
Jorma Sulander
Altti Torkkeli

Muut saapuvilla olleet

Timo Havukunnas, hallintopalvelusihteeri, sihteeri
Jari Anttalainen, apulaispormestari
Susanna Bärlund, talouspäälikkö, poistui 17:45
Eikka Hiiros, nuorisovaltuuston edustaja
Jari Huttunen (etäyhteys), kunnossapitopäälikkö
Jari Immonen, tarkastuslautakunnan edustaja, poistui 18:24
Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja
Patrik Kalteva, rakennuspäälikkö, saapui 17:05, poistui 18:08
Suvi Kaski, kehittämispäälikkö, poistui 17:50
Joel Kosonen, nuorisovaltuuston edustaja
Kai Lange, tilapalvelupäälikkö
Mika Mäki-Kuhna, kunnanhallituksen edustaja

Poissa

Kalevi Hyytinen
Pia Laamanen
Tomi Mantere
Saana Sandholm
Cecilia Veikkolainen

Allekirjoitukset

Marjut Kylliäinen
Puheenjohtaja

Timo Havukunnas
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Antti Ellonen

Sami Lahtinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 29.9.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 92

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännön 120 §:n mukaan avattuaan kokouksen, puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 112 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 93

Työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hallintosäännön 122 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Hallintosäännön 132 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitellimen päättämällä tavalla.

Läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksissa

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitellimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimitellimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä muiden toimitellinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimitellinten kokouksissa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitella päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa;
3. myöntää mahdolliset läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

1. hyväksyä kokouksen työjärjestyksen;
2. valita tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Antti Ellonen ja Sami Lahtinen
3. myöntää läsnäolo- ja puheoikeudet seuraaville kokoukseen kutsutuille: kunnanhallituksen edustaja Mika Mäki-Kuhna, rakennuspäällikkö Patrik Kalteva, talouspäällikkö Susanna Bärlund, kehittämispäällikkö Suvi Kaski ja kunnossapitopäällikkö Jari Huttunen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 327, 23.06.2025
Tekninen lautakunta, § 94, 23.09.2025

§ 94

Talousarvioesityksen hyväksyminen vuodelle 2026

TUUDno-2025-777

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 327

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Kehyslaskelma TA 2026, khall 23.6.2025
- 2 TAE 2026 skenaariot khall 23.6.2025
- 3 Talousarvion laadintaohje 2026, khall 23.6.2025

Perustelut

Toimintaympäristö - yleinen talouskehitys, epävarmuus ja kuntatalouden kehitysnäkymät

Maailmantalouden epävarmuus on kasvanut alkuvuonna selvästi kauppapoliittisten jännitteiden kiristyttyä. Valtiovarainministeriön laatiman kevään talousennusteen, oletus on, että Yhdysvaltojen asettamat tullit ovat voimassa ainoastaan lyhyen aikaa. Suomen talous kääntyi viime vuoden aikana taantuman pohjalta kasvuun, vaikka vuositasolla bruttokansantuote (BKT) oli vielä 0,1 prosenttia edellisvuotta pienempi.

Vuoden 2025 alun tietojen perusteella talouskasvun piristyminen on jatkunut. Talouden kasvua varjostavat kuitenkin Yhdysvaltojen asettamat tullit, muiden asettamat vastatullit sekä ylipäättään kauppa- ja geopolitiikan tuoma epävarmuus. Valtiovarainministeriön arvion mukaan on oletettu, että tullien kesto on lyhytaikainen. Suomen talouskasvu (BKT) olisi siten 1,3 % vuonna 2025 ja jäljempinä vuosina 2026-2029 kasvuarvio on 1,5 %:n tuntumassa.

Työttömyys oli Suomessa huhtikuussa 11,5 % ollen 1,2 prosenttiyksikköä korkeampi kuin vuoden 2024 vastaavana ajankohtana. Tuusulassa työttömyys oli huhtikuussa 8,8 %, joka oli 1,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin 2024. Uudenmaan vastaavat luvut olivat huhtikuun 11,8, % ja viime vuosi 10,2 %, muutos on 1,6 prosenttiyksikköä.

Inflaatio ja korot

Inflaation vuosimuutos oli toukokuussa Tilastokeskuksen mukaan 0,5 % ja inflaatio 2,0 %. Euroalueen Yhdenmukaistettu kuluttajahintaindeksi (YKHI) vuosimuutos oli 1,9 % toukokuussa ja YKHI inflaatio oli 2,0 %. Inflaatio oli toukokuussa EKP:n korkopolitiikan ansiosta alle EKP:n asettaman 2 % tavoitetilan. Pitkät korot ovat korkealla tasolla, 10 vuoden korko on VM kesän 2025 taloudellisen katsauksen mukaan 2,9 vuonna 2025 ja 2,8 vuonna 2026.

Maailmantalouden ja geopolitiittisten tilanteiden vaikutukset heijastuvat myös Suomen julkisen talouden tilaan. Valtiontalouden velkaantumiskehityksellä ja kevään 2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kehysriihen toimilla on vaikutuksia kuntien valtionosuusrahoitukseen sekä verotuloihin. VM on viestinyt, että valtio kompensoi kunnille verotulomenetykset. Vaikutukset tarkentuvat, kun laskelmia päivitetään kuluvan vuoden aikana.

Kuntatalousohjelma

Kuntatalousohjelmassa arvioidaan kuntatalouden tilaa sekä kuntien mahdollisuutta selvitä peruspalvelujen järjestämisestä talousarvioesityksen ja julkisen talouden suunnitelman mukaisilla toimenpiteillä. VM:n huhtikuussa julkaiseman vuosien 2026-2029 kuntatalousohjelman mukaan kuntataloudessa eli kunnissa ja kuntayhtymissä siirryttiin vuonna 2024 uuteen normaaliin 2020-luvun alun poikkeuksellisten vuosien jälkeen.

Vuosina 2020–2023 kuntataloutta vahvistivat kertaluonteisina tekijöinä koronatuett, omaisuuden myynnit sekä sote-uudistukseen liittyvä ns. verohäntä. Vuoden 2024 kuntatalouden tilanne heikkeni ennakoidusti erityisesti sote-uudistukseen liittyvien kertaluonteisten erien poistuttua. Tämä näkyi pääosin verotulojen ja osin valtionosuuksien vähenemisenä.

TE-palveluiden järjestämisvastuu siirtyi vuoden 2025 alusta kunnille ja kuntien rahoitusvastuu työttömyysetuuksista laajeni. Toimintamenoja kasvattaa kunta-alan ansiokehitys, jonka oletetaan olevan vuosina 2025–2027 yleisten työmarkkinoiden ansiokehitystä ripeämpää kunta-alalle aiemmin sovitun palkkausjärjestelmien kehittämisohjelman vuoksi. Kuntatalouden tulot eivät riitä kuntatalouden kasvaviin menopaineisiin.

Kuntatalouden tulokehitys on kuluvana vuonna vaimeaa. Valtionosuudet kasvavat TE-palvelu-uudistuksen vuoksi. Samanaikaisesti tehdään kuitenkin leikkauksia valtionosuuksiin mm. sote-siirtoon liittyvien takautuvasti perittävien valtionosuuksien, hallituksen päättämän valtionosuuksiin kohdentaman yhden prosenttiyksikön indeksijarrun ja muiden säästötoimenpiteiden vuoksi.

Kuntatalouden toimintamenot kasvavat VM painelaskelmassa vuosina 2026–2029 pääasiassa hintojen kasvun vuoksi. Kustannuskehitystä kuvaava peruspalvelujen hintaindeksi on vuosina 2026–2029 keskimäärin 3,3 prosenttia vuodessa. Henkilöstövaltaisena alana kunta-alan sopimusratkaisulla on suuri merkitys kunta-alan kustannuskehitykseen.

Kuntien investointinäkymissä on merkittäviä eroja. Kasvukeskusten investointipaineet pitävät koko kuntatalouden investoinnit korkealla tasolla. Kuntien investoinnit kohdistuvat valtaosin rakennuksiin, teihin sekä muuhun perusinfrastruktuuriin. Kuntatalouden toiminnan ja investointien rahavirta kääntyi negatiiviseksi ja heijastui lainakannan kasvuun.

Kuntien talouspaineita lisäävät mm. palkkojen nousu, palveluverkon sopeutuspainet, kasvaneet rahoitusvastuut työttömyyhoidossa, kasvukeskusten investointipaineet sekä sote-kiinteistöjen lain mukaisen vuokra-ajan päätyminen. Kuntatalouden vuosikate heikkenee ja VM painelaskelman perusteella vuosikatteen eivät riitä kehysvuosina nettoinvestointeihin. Tulojen ja menojen merkittävä epätasapaino edellyttää kuntataloudessa pitkäjänteistä päätöksentekoa ja yhä jatkuvia talouden tasapainottamistoimia tulevina vuosina.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

VM:n kuntatalouden kehitysarvion pohjalla olevaan kokonaistaloudelliseen ennusteeseen liittyy paljon riskejä. Yhdysvaltojen kauppapolitiikka, sen mahdollinen eskaloituminen kauppasodaksi, muodostaa merkittävän negatiivisen riskin ennusteelle, erityisesti tänä ja ensi vuonna. EU-maiden investointipaketit ovat puolestaan positiivinen riski ennusteelle. Suhdanteiden vaikutus välittyy verotulojen ja työttömyyskehityksen kautta kuntatalouteen.

Kuntatalousohjelmassa on arvioitu myös kuntien laskennallista veronkorotuspainetta vuosille 2025-2029. Tuusulan kunta kuuluu 40 001-100 000 asukkaan kokoluokan kuntaan. Tarkastelu antaa tietoa kuntien talouden kehityksen suunnasta. Veronkorotusprosentin (% yksikköä) korotuspaine viidelle vuodelle on seuraava:

2025	2026	2027	2028	2029
0,8	0,7	0,7	0,3	0,2

Koko maan tasolla tarkasteltuna laskennallinen paine veroprocentin korotukseen kasvaa selvästi tarkastelukauden aikana. Kuntakokoryhmien välillä ja ryhmien sisällä on kuitenkin suuria eroja.

Talouden epävarmuustekijöitä on edelleen paljon ja niiden ennakointi on haastavaa Suomen talouden näkökulmasta. Valtiontalouteen kohdistuvat vaikutukset heijastuvat myös kuntatalouteen.

Vuoden 2025 ennuste

Tuusulan vuoden 2025 käyttötalouden toimintakatteen toteutumaennuste on toukokuussa 1,4 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompi. Verotuloja on ennakoitu kertyvän 111,8 miljoonaa euroa. Arvio perustuu kunnan verotulojen Kuntaliiton toukokuussa laatimaan veroennustetta parempaan verotuloennusteeseen. Ennusteen pohjalla on oletus Kuntaliiton ennustetta parempi verokertymä aikaisempien vuosien tapaan. Verotuloja toteutuu ennusteen mukaan kuitenkin 2,0 milj. euroa talousarviota vähemmän. Valtionosuuksien toteuma-arvio on 31,6 milj. euroa. Vuosikate on ennusteen mukaan 20,5 milj. euroa.

Kunnan tilinpäätöksen toimintakate-ennuste on 0,9 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompi. Verotuloennuste on 2,0 milj. euroa talousarviota heikompi. Kuntaliiton julkaisema vuoden toinen veroennuste on 109,0 miljoonaa euroa, joka on muutettua talousarviota heikompi. Kuntaliiton ennusteen mukaan verotulot jäisivät -4,8 miljoonaa euroa talousarviota pienemmiksi. Valtionosuudet toteutuvat 0,6 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempana. Vuosikate on noin 0,9 miljoonaa euroa muutettua talousarviota heikompi.

Tilikauden ennuste on emokunnan osalta 3,3 milj. euroa alijäämäinen. Vesihuoltoliikelaitoksen tilikauden ennuste on 0,5 milj. euroa ylijäämäinen. Kunnan tulosennuste on 2,9 milj. euroa alijäämäinen.

Investointien nettomenojen ennakoidaan ylittävän talousarvion 3,7 miljoonaa euroa.

Kunnan muutetun talousarvion lainamäärä on 299,6 miljoonaa euroa. Lainamäärän arvioidaan olevan vuoden lopussa 307,0 miljoonaa euroa.

Vuoden 2026 talousarvion kehys ja erilliserät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnan taseeseen on kertynyt kumulatiivista ylijäämää 63,6 miljoonaa euroa. Kunnan strategian mukaisesti kasvua ja elinvoimaa edistäviin toimiin tulisi panostaa. Tämä edellyttää valintoja kunnan kehittymisen ja tulevaisuuden näkökulmasta, jostakin on myös luovuttava.

Talousarvion laatimisohteessa annetaan talousarvioehdotuksen laatimista, sisältöä ja rakennetta koskevat ohjeet sekä määräraha-kehys valmistelun ohjeeksi. Vuoden 2026 talousarvio-kehysten tulo- ja menoarviot pohjautuvat 2025 talousarvioon, Kuntaliiton vero- ja valtionosuusennusteisiin, toukokuun 2025 talouden toteumaan ja tilinpäätösennusteeseen, toimialueiden arvioimiin tulo- ja menolisäyksiin sekä tuottavuus- ja säästötoimiin vuodelle 2026.

Kunnan talousarvion 2026 ja taloussuunnitelmakauden tavoitetilä on se, että käyttötalouden toimintamenokehitys on maltillinen ja se olisi enintään keskimäärin 1,5 % - 2 % vuodessa taloussuunnitelmakaudella. On tehtävä toiminnan järjestämiseen ja tuottamiseen liittyviä ratkaisuja, joilla kustannuskehitystä hillitään. On arvioitava ja päätettävä tuotetaanko itse, ostetaanko ulkoa vai yhtiöitetäänkö. Toimialojen on arvioitava myös sitä, mistä ei lakisääteisestä ja ei strategisesta toiminnasta tai omaisuudesta, muun muassa kiinteistöt, luovutaan. Nämä ratkaisut tulee tehdä etupainotteisesti, jolla varaudutaan taloussuunnitelmakauden epävarmuuksiin ja rahoituspaineiden kasvuun.

Kehys

Tuusulan menokehitys on ollut huomattavan korkea viime vuosina, ollen keskimäärin 3,9 % vuodessa. Toimintamenojen muutoksen taso on ollut korkeampi kuin peruspalvelujen hintaindeksi 3,4 %. Kunnan peruspalvelujen hintaindeksi antaa suuntaa kunnan toimintamenoista eli palvelukustannusten kehityksestä. Vuosina 2026-2029 indeksimuutos on keskimäärin 3,3 % vuodessa. Kunnan on pyrittävä tätä alempaan kehityksen tasoon, jolloin toimintamenojen muutos olisi enintään 1,5 % - 2,0 %.

Vuoden 2026 kehys on laadittu suhteessa vuoden 2025 talousarvioon. Kehyksen pohjana on toimialueiden ennakoimat tulo- ja menolisäykset, joihin nähden kehys sisältää 2,0 miljoonan euron tuottavuustavoitteen. Vuoden 2026 talousarvio-kehysten menokasvu on valmistelun tässä vaiheessa 2,7 %, joka on tavoitetilää korkeampi. Palkankorotusten vaikutus on arvioitu 3,0 %:n mukaan. Henkilösivukulujen osuus valmistelussa on huomioitu vuoden 2025 tasolla eli 20,97 %. Tieto tarkentuu kulu- ja tuotot vuoden lopulla.

Toimintatulot ja toimintamenot

Vuoden 2026 talousarvio-kehysten pohjana ovat kunnan toimialueiden ennakoimat tulo- ja menolisäykset sekä kehysneuvotteluiden tuottavuuden parantavat toimet. Menolisäykset ovat pienemmät kuin toimialojen esittämät menoarviot, kehysneuvotteluvaiheen esityksiin on suhtauduttu kriittisesti. Toimialueiden tulee pitäytyä asetetussa tuottavuustavoitteessa, jota tarkastellaan myös kuntatasoisena tavoitteena. Toimialueiden tulee tehdä yhteistyötä, jotta tavoitteeseen päästään. Tavoitteena on pitää vuoden 2026 alijäämä mahdollisimman maltillisena.

Käyttöomaisuuden myyntivoittojen arvioidaan laskevan kulu- ja tuotot vuodesta -0,7 miljoonaa euroa ja asettuvan 11,5 miljoonaan euroon. Ostanmisen sijaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tontinvuokraus lisääntyy. Maankäyttösopimuskorvausten arvioidaan olevan +0,5 miljoonaa euroa kuluvan vuoden talousarvioon nähden. Toimintatuloihin ei kohdistu muita merkittäviä muutoksia.

Ulkoisten toimintamenojen lisäys kuntatoimialan osalta on 4,2 miljoonaa euroa (2,6%) sekä kunta ja vesihuoltoliikelaitos yhteensä on talousarviokehyksessä 4,4 miljoonaa euroa (2,7 %) talousarvioon 2025 nähden. Vuoden 2026 toimintamenojen merkittävien kasvuun vaikuttava tekijä on henkilöstökustannukset. Henkilöstökulujen kasvuun vaikuttavat kunta-alan palkankorotukset. Särmään muuttokustannukset ovat 0,8 miljoonaa euroa.

Toimialueiden sitovuustaso valtuustoon nähden on toimintakate. Toimintakate on esityksessä peruskunnan osalta 125,8 miljoonaa euroa ja toimintakate heikkenee 4,1 %. Kunta ja vesihuoltoliikelaitos yhteensä toimintakate on 122,7 miljoonaa euroa, toimintakate heikkenee edellisvuodesta 4,4 %. Toimialueille kohdistuva talouskehyslaskelmien mukaiset toimintameno- ja tulotavoitteet sekä toimintakate vuodelle 2026 on esitetty liitteenä olevassa TA 2026 talousarviokehyslaskelmassa.

Vesihuoltoliikelaitos noudattaa talousarviovalmistelussaan kunnan taloudenpidon ohjeita ja periaatteita. Kunnan talouden suunnittelussa vesihuollon toimintakatteen kasvu on 0,2 miljoonaa euroa vuonna 2026.

Erilliserät

Kehyksesestä erikseen tarkasteltujen erien vaikutuksia ovat toimialueiden tuottavuustavoitteen lisäksi talousarvioon sisältyvät työllisyysalueen esittämä määrärahalisäys 479 000 euroa, jolla katetaan työllisyysalueen henkilöstökuluja: 3,2 % palkankorotus, palkkatason korjaaminen työllisyysasiantuntijoille sekä 5 henkilötyövuoden lisäystä. Tämän lisäksi talousarvioon sisältyy Keudan järjestämä Taitaja 2026 tapahtuma, johon Tuusulan kunta on sitoutunut kunnanhallituksen joulukuun 2024 päätöksellä. Arvio tapahtuman kustannuksista oli tuolloin 368 000 euroa, kustannukset tarkentuvat valmistelun edetessä. Erilliserät huomioituna kehyyksen menojen muutos on 2,7 %, muutos ilman erilliseriä on 2,1 %.

Verotulot ja valtionosuudet

Verotulot ja valtionosuudet on arvioitu Kuntaliiton viimeisimmän ennusteen 05/2025. Kuntaliiton seuraavat veroennusteet julkaistaan elo-syyskuussa. Valtionosuudet on arvioitu kesäkuun ennakkollisen laskelman mukaisesti. Kunnan vuoden 2026 kehyslaskelman perustana ovat nykyinen kunnallisverotuloprosentti 7,10 % sekä nykyiset kiinteistöveroprosentit. Seuraavassa taulukossa on esitetty kiinteistöveroprosenttien lain sallima vaihteluväli ja Tuusulan veroprosentit vuonna 2024 ja 2025.

Verolaji	Lain sallima vaihteluväli	Tuusulan nykyinen vero-%
Yleinen kiinteistövero	0,93 - 2,00	1,15
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,30 - 2,00	1,30
Vakituinen asuinrakennus	0,41 - 1,00	0,48
Muu asuinrakennus	0,93 - 2,00	1,35

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Rakentamaton rakennuspaikka	2,00 - 6,00	6,00
Yleishyödyllinen yhteisö	0,00 - 2,00	0,65

Rahoitus ja investoinnit

Seuraavan viiden vuoden aikana 2026-2030 kunnan lainoja on uusittava 65 miljoonan euron edestä. Tämän lisäksi otetaan uutta lainaa 66,5 miljoonaa euroa mittavien investointien toteuttamiseksi. Tuusulan kunnan rahoituksen kustannukset kasvavat jo nykyisellä lainamäärällä, kun aiemmat matalan koron lainat on jälleen rahoitettava. Valmistelussa huomioidut korkomenot ovat 5,0 miljoonaa euroa vuonna 2026. Rahoitusmarkkinoiden korkotaso on tällä hetkellä noin 2 %:n tuntumassa ja markkinoilla ennakoitaan, että keskuspankki ei enää laske ohjauskorkoa. Talouden kääntyessä kasvu-uralle myös korkotaso lähtee nousuun.

Investointien tarpeellisuus on tarkasteltava ja arvioitava kriittisesti. Priorisointi ja aikataulutus tehdään suhteessa Tuusulan kunnan strategiaan ja kasvunäkymiin. Kunnan kokonaisinvestoinnit on mitoitettava taloussuunnitelmavuosille 2026-2030 ja 10 vuoden investointisuunnitelmaan rahoituksellisesti kestävälle tasolle toiminnan ja investointien rahavirran sekä lainakannan kasvun näkökulmasta. Talousarviovuoden käyttöomaisuuden bruttoinvestointien määräksi vuonna 2026 arvioidaan tässä vaiheessa 47,6 miljoonaa euroa, josta rakennusten osuus on 17,8 miljoonaa euroa, infrainvestoinnit 17,4 miljoonaa euroa ja vesihuollon infra 6,5 miljoonaa euroa.

Hankinnoista on laadittava hankintasuunnitelma, Hankinnoilla tavoitellaan taloudellisia hyötyjä ja kustannussäästöjä, markkinoita tulee hyödyntää tehokkaasti sekä toimittajahallintaan ja -toimittajajohtamiseen panostaa..

Syksyn aikana päivitetään taloussuunnitelmavuosien 2026-2023 kuntatasoiset tulos- ja rahoituslaskelmat. Lisäksi päivitetään kasvuna ja talouden hallintaohjelman laskelmat vuosille 2026-2025. Kasvun ja talouden hallintaohjelman työkalun päivitys on prosessissa kesän 2025 aikana.

Skenaariot

Tuusulan kunnan viime vuosien tilinpäätökset ovat olleet ylijäämäisiä. Tuleviin vuosiin liittyy kuitenkin erittäin kovia talouteen kohdistuvia muutoksia ja epävarmuuksia. Taloussuunnitelmakauden vuosiin kohdistuvia vaikutuksia ei ole pystytty tässä vaiheessa valmistelua huomioimaan valtakunnan tason, VM:n laskelmien puuttuessa sekä muutosten aikatauluista johtuen. Muutokset koskevat erityisesti rahoitukseen liittyviä kysymyksiä, kuten 18-24-vuotiaiden alle 25-vuotiaiden perustoimeentulon rahoitus ja isona kysymyksenä tietysti myös sote-muutoksen jälkivaikutukset sekä valtionosuusuudistus. Tämän lisäksi Hankintalain Inhouse lainsäädäntömuutos koskien 10 %:n omistusosuutta aiheuttanee merkittäviä muutuskustannuksia koskien kilpailuttamista ja mahdollisia yhtiöjärjestelyjä vuosina 2026-2028. Tämän lisäksi julkisten hankintojen tietovarantohanke toteutuessaan edellyttää muutoksia myös tietojärjestelmissä. Molempien lakien on suunniteltu tulevan voimaan vuonna 2026.

Kunnan näkökulmasta on laadittu edellä esiin tuodut rajoitukset huomioon ottaen perusskenaario ja skenaariot 1-5. Kaikkien skenaarioiden lopputulema on, että kunnan tulos on alijäämäinen. Skenaarioiden keskeiset sisältöerot ovat tiivistetysti seuraavat:

--	--	--

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Skenaari o	Huomio
perusske naario	Tulos 4,5 miljoonaa euroa alijäämäinen. Toimialueiden kehysneuvotteluiden 2,0 miljoonan euron tuottavuustavoite, Taitaja tapahtuma 0,368 miljoonaa euroa, työllisyysalueen kuntaosuuden lisäys 0,479 miljoonaa euroa sekä Särmän muuttokustannukset 0,78 miljoonaa euroa. Lainamäärä on vuoden lopussa 326,6 miljoonaa euroa.
Skenaari o 1	Tulos 3,2 miljoonaa euroa alijäämäinen. Perusskenaario + käytöstä poistuvat koulukiinteistöt 0,9 miljoonaa euron säästö (Vanhakylä, Ruotsinkylä, Nahkela ja Tuomala). Lainamäärä on vuoden lopussa 325,6 miljoonaa euroa.
skenaari o 2	Tulos 4,1 miljoonaa euroa alijäämäinen. Perusskenaario + kiinteistöveron nosto 0,15 %-prosenttiyksikköä, vaikutus on 0,4 miljoonaa euroa. Lainamäärä on vuoden lopussa 326,6 miljoonaa euroa.
skenaari o 3	Tulos 7,4 miljoonaa euroa alijäämäinen. Perusskenaario + verotuottojen vähennys, kunnallisverotuotot -2 % sekä yhteisöverotuotot -15 %, yhteisvaikutus on 2,9 miljoonaa euroa. Lainamäärä on vuoden lopussa 329,6 miljoonaa euroa.
skenaari o 4	Tulos 7,1 miljoonaa euroa alijäämäinen. Perusskenaario + Rykmentinportti 1 puhdistuskulut, vaikutus 2,5 miljoonaa euroa. Lainamäärä on vuoden lopussa 329,6 miljoonaa euroa.
skenaari o 5	Tulos 11,0 miljoonaa euroa alijäämäinen. Perusskenaario + skenaariot 3 ja 4 sekä tuottavuustavoite jää 1 miljoonaan euroon. Lainamäärä on vuoden lopussa 333,1 miljoonaa euroa.

Yhteenveto ja aikataulu

Kaikissa skenaarioissa kunta tekee merkittävästi alijäämäisen tuloksen vuonna 2026 eikä pysty riittävästi varautumaan tuleviin talouspaineisiin ja talouden epävarmuuksiin.

Skenaariot, tulos- ja rahoituslaskelmat on esitetty liitteessä: Talousarviokehys 2026 skenaariot. Lainojen korot on laskettu 2,75 % korkotasolla. Kunnallisverotulojen oletama on Kuntaliiton ennusteen mukainen, jossa asukasmäärän oletetaan kasvavan vuoden 2026 loppuun mennessä 43 449:ään. Kuntaliiton väestökasvun oletama on optimistinen. Tästä syystä kunnallisverotulojen ennustetta on tarkennettava elokuussa pohjautuen Tuusulan omaan uusimpaan väestöennusteeseen, jossa on huomioitu varovaisempi kasvumalli asukasmäärän kehityksestä.

Talousarviokehys perusskenaario on laadittu vuodelle 2026 ja talousarvion 2026 valmistelu etenee perusskenaarion mukaisesti. Liite Talousarvion 2026 kehys.

Aikataulu

Vuosien 2026-2030 talousarvion ja -suunnitelman valmistelun aikataulun pääkohdat:

Kuuk ausi	Ajank ohta	Prosessin vaihe

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kesäkuu	23.6.	kunnanhallitus talousarviokehys
elokuu	vko 31-35	toimialat valmistelevat talousarviotaan, pormestarin ohjauskokoukset kasvun ja talouden hallintaohjelma päivitys
	vko 34-35	kunnanhallitus koulutuspäivät (talousarvio)
syyskuu	vko 36-39	talousarvion käsittely lautakunnissa (vuositavoitteisto, henkilöstösuunnitelma ja talousarvio tasapainotettuna toimialueilla kunnanhallituksen kehyksen mukaiseksi)
		maan hallituksen budjettiriihi, kuntatalousohjelman julkistus syksy 2025 (ajankohta avoin)
	30.9	pormestarin esitys vuoden 2026 talousarvioksi
lokakuu	1.10	pormestarin talousarvion julkistus
	2.-3.10	valtuuston talousarvioseminaari
	vko 41-42	Poliittisten puolueiden kysymykset talousarviosta kootaan keskitetysti, välitetään toimialueille vastattavaksi ja vastataan puolueille
	27.10	kunnanhallitus, talousarvio 2026 ensimmäinen käsittely
marraskuu	3.11	kunnanhallitus talousarvio 2026 kokous, kunnanhallituksen TA 2026 esitys valtuustolle, veroprosentit 2026 esitys valtuustolle
	10.11	kunnanvaltuusto talousarvio 2026 kokous, veroprosentit 2026 päätökset
	17.11	veroprosenttien ilmoittaminen

Tuusulan kunnan hallintosäännön 9 luvun 44 §:n 2. momentin mukaan kunnanhallitus hyväksyy suunnittelukehykset ja antaa johtokunnalle sekä toimialueille, liikelaitokselle sekä taseyksiköille tarvittavat talousarvion laadinta- ja toimeenpano-ohjeet.

Liitteet

- Kehyslaskelma TA 2026 kh.23.6.2025
- TAE 2026 skenaariot kh 23.6.2025
- Talousarvion laadintaohje 2026 kh 23.6.2025

Ehdotus

Esittelijä: Janne Mellin, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- että talousarviovalmistelussa edetään perusskenaarion enintään 2,7 % menokasvun mukaan;
- kehottaa toimialueita, vesihuoltoliikelaitosta ja taseyksiköitä toimintojen ja palvelujen tuottamistapojen kriittiseen läpikäyntiin valmistelussa, jotta menokasvua voidaan voimakkaammin hillitä;
- hyväksyä talousarvion laadintaohjeet;
- oikeuttaa talousjohtajan antamaan talousarviovalmistelua koskevia lisäohjeita;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- ehdottaa valtuustolle, että VALTUUSTO päättää
- merkitä kunnanhallituksen talousarviokehyspäättöksen tiedoksi.

Kokouskäsittely

Asian käsittelyn aikana esittelijä muutti päätösehdotuksen kuulumaan seuraavasti:

"Kunnanhallitus päättää

- että toimialojen pitää valmistella yhteistyössä toimenpiteet, joilla päästään vähintään nollatulokseen;
- kehottaa toimialueita, vesihuoltoliikelaitosta ja taseyksiköitä toimintojen ja palvelujen tuottamistapojen kriittiseen läpikäyntiin valmistelussa, jotta menokasvua voidaan voimakkaammin hillitä;
- hyväksyä talousarvion laadintaohjeet;
- oikeuttaa talousjohtajan antamaan talousarviovalmistelua koskevia lisäohjeita."

Lisäksi todettiin, että talousarviokehysten päätös tiedotetaan valtuustolle valtuuston informaatiotilaisuudessa. Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen yksimielisesti.

Talousjohtaja Ora selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- että toimialojen pitää valmistella yhteistyössä toimenpiteet, joilla päästään vähintään nollatulokseen;
- kehottaa toimialueita, vesihuoltoliikelaitosta ja taseyksiköitä toimintojen ja palvelujen tuottamistapojen kriittiseen läpikäyntiin valmistelussa, jotta menokasvua voidaan voimakkaammin hillitä;
- hyväksyä talousarvion laadintaohjeet;
- oikeuttaa talousjohtajan antamaan talousarviovalmistelua koskevia lisäohjeita.

Tekninen lautakunta, 23.09.2025, § 94

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja, petri.juhola@tuusula.fi
Kai Lange, tilapalvelupäällikkö, kai.lange@tuusula.fi
Susanna Bärlund, talouspäällikkö, susanna.barlund@tuusula.fi
Suvi Kaski, kehittämisspäällikkö, suvi.kaski@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Tekninen lautakunta TA2026, TL 23.9.2025
- 2 Investoinnit TAE2026-2030 KY, TL 23.9.2025
- 3 Toimitila-asiantuntija, kiinteistöjohtaminen, uusi määräaikainen toimi, TL 23.9.2025
- 4 Viheraluevalvoja, viherpalvelut, uusi määräaikainen toimi, TL 23.9.2025
- 5 Kairaaja, nuorempi, kunnallistekniikan mittauspalvelut, määräaikaisuuden jatko, TL 23.9.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

6 Puhtauspalveluvastaavan tehtävän perustaminen 2026 ja yhden laitoshuoltajan tehtävän lakkauttaminen, TL 23.9.2025

TOIMINTATUOTOT JA - KULUT

Toimintatuotot

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan tuloarvio on 30 552 754 euroa (vuoden 2025 talousarviossa 27 043 79 euroa). Tuloarvio on noussut hulevesimaksun käyttöönoton takia 450 000 euroa sekä tilavuokratuottojen noususta.

Toimintamenot

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan menoarvio on 28 738 632 euroa (vuoden 2025 talousarviossa 29 236 221 euroa). Merkittävimmät muutokset ovat Kehä IV:n kunnallistekniikan suunnittelulle lisätty 450 000 euroa, HSL:n kuntaosuus, joka arvioidaan olevan 3 919 000 euroa (- 700 000 euroa verrattuna vuoteen 2025) sekä uusiin toimistotiloihin muuttaminen syksyllä 2026 joka aiheuttaa 100 000 euron lisäkustannuksen vuokrien, leasingkalusteiden sekä muuttokulujen osalta. Lisäksi sopeutustoimina yksityistieavustukset puolitetaan niin, että vuonna 2026 ne ovat 50 000 euroa, joukkoliikenteen linoja vähennetään 150 000 euron edestä, katumerkinnöistä säästetään 50 000 euroa, viheralueiden hoidon laatutason laskeminen Etelä-Tuusulan avoimilla viheralueilla säästö 20 000 euroa, kiinteistöjen realisoinnista saatavat säästöt ylläpidossa 315 000 euroa.

Budjetoitu toimintakate (sitova taso) on 1 914 122 euroa (vuoden 2025 talousarviossa 2 092 431 euroa).

Henkilöstö

Seuraavat virat ja tehtävät esitetään perustettavaksi:

- Toimitila-asiantuntija, määräaikainen, Tilapalvelut
- Viheraluevalvoja, määräaikainen, Yhdyskuntatekniikka
- Kairaaja nuorempi, määräaikaisuuden jatko, Yhdyskuntatekniikka
- Puhtauspalveluvastaava, vakinainen, Tilapalvelut

Investoinnit

Maa-alueiden hankintaan on varattu 3,0 miljoonaa euroa, maanmyynnin ennustetaan olevan 12,3 miljoonaa euroa.

Rakennuksiin on varattu 17,75 miljoonaa euroa, kiinteisiin rakenteisiin ja laitteisiin 20,18 miljoonaa euroa ja koneisiin ja laitteisiin 60 000 euroa.

Muihin pitkävaikutteisiin menoihin on varattu 3,12 miljoonaa euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- hyväksyä talousarvioesityksen vuodelle 2026 ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2026–2030 liitteen mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- hyväksyä talousarvioesityksen vuodelle 2026 ja taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2026–2030 liitteen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 95

Etelä-Tuusulan talvityöurakka 2025-2028, urakoitsijan valinta

TUUDno-2025-623

Liitteet

- 1 Vertailutaulukko liikesalaisuudet piilotettuna, TL 23.9.2025
 - 2 Tarjouspyyntö_552539, TL 23.9.2025
 - 3 Avauspöytäkirja_552539, TL 23.9.2025
 - 4 Selonottoneuvottelu VJM Yhtiöt 21.8.2025, TL 23.9.2025
- Verkkojulkisuus rajoitettu

Esittely ja hankinnan kohde

Yhdyskuntatekniikka / kunnossapito kilpailutti talvityöurakat ajalle 1.10.2025 - 31.5.2028 sekä lisäksi mahdollisuus käyttää optiota enintään 31.5.2030 saakka. Ilmoitus julkaistiin Työ- ja elinkeinoministeriön ylläpitämässä ilmoitusjärjestelmässä (HILMA nro. 2025-025295) 26.5.2025, TED:issä 27.5.2025 ilm.nro 339841-2025 sekä Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalisissa. Kyseessä on hankintalain mukainen avoin EU-tarjousmenettely. Hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016). Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyyntöön liittyviä lisäkysymyksiä. Määräaikaan 21.7.2025 kello 8.00 mennessä ei esitetty yhtään kysymystä.

Urakat pitävät sisällään katujen- ja kevyen liikenteen väylien auraus- ja hiekoittamistyöt valmistelu- ja viimeistelytyöt mukaan lukien. Lisäksi optiona on kysytty hiekanpoiston, kohdeaurauksen, kohdehiekoituksen, polanteen poiston, lumilingon, lumen kuormauksen ja kuljetuksen hintaa.

Urakat ovat yksikköhintaurakoita siten, että maksuperusteena on urakkasopimuksen mukaisten töiden perusteella määräytyvä yksikköhinta €/yksikkö työtehtävittäin.

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo koko urakka-ajalla (3+2 vuotta), sisältäen mahdolliset optiot, on n. 1 600 000 € alv 0%. Hankinnan arvo ylittää hankintalain 26 §:ssä ilmoitetun EU-kynnsarvon.

Tarjousten käsittely

Tarjousten avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Tarjousten käsittely ennen vertailua on kolmivaiheinen, ensin avataan saapuneet tarjoukset ja tämän jälkeen tarkistetaan tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus ja tarjoajien kelpoisuusehtojen täyttyminen. Tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset hylätään ja vaatimukset täyttävät tarjoukset otetaan mukaan tarjousvertailuun.

Tarjousten avaus, tarjouspyynnön mukaisuus ja tarjoajien kelpoisuus

Tarjouksia saatiin määräaikaan 18.8.2025 klo 8 mennessä 8 kappaletta. Tarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 18.8.2025 hankintayksikön tiloissa. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei ollut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä esitetyt kelpoisuusvaatimukset.

Vertailtavat tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja tarjoajien katsottiin kykenevän suoriutumaan tarjoamistaan urakoista. Voittajien valinnat perustuvat tarjouspyynnön mukaisesti edullisimpiin hintoihin. Tarjouspyyntö ja tarjousten avauspöytäkirja sekä selonottoneuvottelupöytäkirja alueiden E1-E5, E8, E9 ja T11 osalta ovat liitteenä.

VJM Oy:n kanssa pidettiin selonottoneuvottelu, koska haluttiin varmuus urakoitsijan resurssien riittävydestä suorittamaan kaikki saamansa urakka-alueet. Huhdanoja Oy:n kanssa ei pidetty selonottoneuvottelua, koska sama urakoitsija oli edellisellä kaudella talvikunnossapitourakoitsijana saamallaan alueella.

Tarjousvertailu

Tarjouspyynnössä mainittiin, että talvityöurakka on jaettu yhdeksään alueeseen, joista jokaiselle valitaan yksi urakoitsija. Tarjoaja voi jättää tarjouksen joko yhteen tai useampaan alueeseen.

Tarjousten vertailuperusteena on halvin hinta, koska urakkaohjelma määrittelee työlle riittävän korkeat laadulliset vähimmäisvaatimukset, jolloin vertailtavaksi jää ainoastaan hinta.

Sopimuksen allekirjoittaminen

Hankintapäätöksen tiedoksianto ei merkitse sopimuksen syntymistä. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

Toimivalta

Hallintosäännön hankintoja koskevan toimivaltataulukon mukaan lautakunta /kunnanhallitus päättää hankinnoista, joiden arvo on vähintään 200 000 euroa.

Lisätiedot:

Jari Huttunen, jari.huttunen@tuusula.fi, 040 314 3557 tai Katja Rantanen, katja.rantanen@tuusula.fi, 040 314 3128

Liitteet:

Tarjouspyyntö, avauspöytäkirja, vertailutaulukot ja selonottoneuvottelun pöytäkirja.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- valita alueittain tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneet tarjoajat toteuttamaan hankinta seuraasti:
 - Alue E1 Maantiekylä: VJM Yhtiöt Oy
 - Alue E2 Lahela: VJM Yhtiöt Oy
 - Alue E3 Ristikivi: VJM Yhtiöt Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Alue E4 Vaunukangas: VJM Yhtiöt Oy
- Alue E5 Riihikallio: VJM Yhtiöt Oy
- Alue E7 Rykmentinpuisto:Huhdanoja Oy
- Alue E8 Paijala: VJM Yhtiöt Oy
- Alue E9 Mattila: VJM Yhtiöt Oy
- Alue T11 Isot tiet: VJM Yhtiöt Oy
- oikeuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön tekemään mahdolliset vähäiset tarkistukset urakka-alueisiin ja hankintasopimukseen sekä urakkasopimuksen mukaisiin hinnantarkistuksiin.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- valita alueittain tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneet tarjoajat toteuttamaan hankinta seuraasti:
 - Alue E1 Maantiekylä: VJM Yhtiöt Oy
 - Alue E2 Lahela: VJM Yhtiöt Oy
 - Alue E3 Ristikivi: VJM Yhtiöt Oy
 - Alue E4 Vaunukangas: VJM Yhtiöt Oy
 - Alue E5 Riihikallio: VJM Yhtiöt Oy
 - Alue E7 Rykmentinpuisto:Huhdanoja Oy
 - Alue E8 Paijala: VJM Yhtiöt Oy
 - Alue E9 Mattila: VJM Yhtiöt Oy
 - Alue T11 Isot tiet: VJM Yhtiöt Oy
- oikeuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön tekemään mahdolliset vähäiset tarkistukset urakka-alueisiin ja hankintasopimukseen sekä urakkasopimuksen mukaisiin hinnantarkistuksiin.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Tiedoksi

tarjoajat, Susanna Bärlund, hankintapalvelut, Jari Huttunen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 96

Tuusulan uimahallin peruskorjauksen lisä- ja muutostöiden delegointi

TUUDno-2025-1880

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Heikkilä, hankesuunnittelija, mikko.heikkila@tuusula.fi

Esittely ja hankinnan kohde

Tuusulan uimahallin peruskorjauksen kokonaisurakka on käynnissä ja jatkuu kevääseen 2026. Hankkeen kuluessa on lisä- ja muutostöitä kertynyt hankkeen alusta 4 /2025 alkaen, syyskuun 9. päivään mennessä seuraavasti:

- hyväksytyt lisä- ja muutostyöt: 147 634,93 euroa
- uudet lisä- ja muutostyöaiheet: 381 983,05 euroa

27.5.2024 § 54 hallintosääntöä on muutettu siten, että 1.6.2024 jälkeen hyväksytyjen rakennushankkeiden lisä- ja muutostöiden kumulatiivisen kertymän ylittäessä 300 000 euroa, lisä- ja muutostyöt hyväksyy tekninen lautakunta 500 000 euroon saakka.

Hankkeen 9.9.2025 mennessä tarjotut, hyväksytyt ja laskutetut lisä- ja muutostyöt on eritelty tämän päätöksen liitteenä olevassa urakoitsijan laatimassa koostetaulukossa.

Hyväksytyjen lisä- ja muutostöiden osuus on n. 3,75 % hankkeen urakkasummasta. Hankkeen kustannusarviossa on lisä ja muutostöiden kustannukseksi arvioitu 9 % urakkasummasta. Voidaan todeta, että tähän mennessä kertyneet lisä- ja muutostyöt ovat kustannusarvion raameissa.

Hankintapäätöksen peruste

Hallintosäännön investointeja koskevan toimivaltataulukon mukaan Tekninen lautakunta päättää lisä- ja muutostöistä, joiden kumulatiivinen arvo ylittää 300 000 euroa ja on enintään 500 000 euroa.

Päätösvallan delegointitarve

1.6.2025 voimaan tullessa hallintosäännössä rakennushankkeiden lisä- ja muutostöiden kumulatiivisen kertymän ylittäessä 300 000 euroa, lisä- ja muutostyöt hyväksyy tekninen lautakunta 500 000 euroon saakka.

Koska Tuusulan uimahallin peruskorjauksen rakennustyöt jatkuvat vielä kevääseen 2026 asti ja lisä- ja muutostöiden osalta on saatava nopeasti päätöksiä, jotta töiden toteuttaminen on mahdollista ilman urakan hidastumista ja töiden viivästymistä, on perusteltua ehdottaa, että päätösvaltaa delegoitaisiin viranhaltijalle.

Tiedossa olevia, uusia lisä- ja muutostyöesityksiä on 9.9.2025 mennessä käsiteltävänä yht. 381 983,05 euron arvosta.

Lisätiedot:

- Patrik Kalteva, rakennuspäällikkö, patrik.kalteva@tuusula.fi, p. 040 314 2243
- Toni Lainekevi, kunnossapitorakennuttaja, toni.lainekevi@tuusula.fi, p. 040 314 2264

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Kai Lange, tilapalvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- delegoida Tuusulan uimahallin peruskorjaushankkeen lisä- ja muutostöiden hankintojen päätösvallan kumulatiiviselta arvoltaan 500 000 euroon asti tilapalvelupäällikölle;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- delegoida Tuusulan uimahallin peruskorjaushankkeen lisä- ja muutostöiden hankintojen päätösvallan kumulatiiviselta arvoltaan 500 000 euroon asti tilapalvelupäällikölle;
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 97

Mikroliikenneluvan siirtymäajan käyttöönottaminen 1.1.2026 saakka

TUUDno-2025-1924

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka-Matti Laakso, liikenneinsinööri, jukka-matti.laakso@tuusula.fi

Liitteet

1 Kunnan-mikroliikennelupa-ohje-12-6-2025_Kuntaliitto, TL 23.9.2025
Verkkojulkisuus rajoitettu

Tasavallan presidentti on vahvistanut eduskunnan hyväksymän mikroliikkumista koskevan lainsäädännön 13.6.2025. Uudistus tuo muutoksia tieliikennelakiin sekä uudet säännökset liikennepalvelulakiin koskien mikroliikennepalvelun tarjoamista. Lakiin liikenteen palveluista (320/2017) sisällytetty mikroliikennelupaa koskeva sääntely tuli voimaan 1.8.2025. Mikroliikenneluvan olemassa olo on edellytys sille, että toimija voi kunnan hallinnoimalla alueella ammattimaisesti tarjota vuokralle yhteiskäyttöistä ajoneuvolain 28 §:n 1. momentissa määritettyä moottoritonta ajoneuvoa, lain 29 §:ssä määritettyä kevyttä sähköajoneuvoa tai L1e-A -luokan polkupyörää, joka on varustettu moottorilla.

Ajoneuvolain 28 §: 1 momentissa määritetty moottoriton ajoneuvo on polkupyörä tai sähköavusteinen polkupyörä, jossa on enintään 250 W tehoinen, polkemista avustava moottori, joka kytkeytyy toiminnasta viimeistään 25 km/h nopeudessa. Ajoneuvolain 29§ määritetty kevyt sähköajoneuvo on muu sähkömoottorilla varustettu ajoneuvoa kuin lain 28 §:n 1 momentissa tarkoitettu sähköavusteinen polkupyörää tai L-luokan ajoneuvojen puiteasetuksessa tarkoitettua L-luokan ajoneuvoa, jonka eteenpäin vievien moottoreiden suurin yhteenlaskettu jatkuva nimellisteho on enintään 1000 W ja rakenteellinen nopeus enintään 25 kilometriä tunnissa. Kevyt sähköajoneuvo on esimerkiksi sähköpotkulauta. L1e-A -luokan moottorilla varustetussa polkupyörässä moottorin nettoteho voi niin ikään olla enintään 1000 W ja moottorin tehonsyötön tulee katketa kun nopeus ylittää 25 km/h.

Mikroliikenneluvan lupaehtojen noudattamista valvoo se kunta, joka on myöntänyt mikroliikenneluvan palveluntarjoajalle.

Lain liikenteen palveluista (320/2017) 18 b §:n mukainen mikroliikennelupa vaaditaan kunnissa kuukauden kuluttua lain voimaantulosta. Kunnan päätöksellä mikroliikenneluvan käyttöönottoa voidaan lykätä, kuitenkin enintään 1 päivään tammikuuta 2026.

Jotta mikroliikennelupa pystytään Tuusulan kunnassa huolella valmistelemaan, on syytä lykätä luvan käyttöönottoa 1.1.2026 asti.

Kasvun ja ympäristön palvelualue valmistelee mikroliikenneluvan käyttöönoton, lupaehdot ja lupamenettelyn syksyn 2025 aikana ja tuo ehdotuksen marras-joulukuun 2025 aikana päätöksentekoon.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tekninen lautakunta päättää

- että Tuusulan kunta lykkää mikroliikenneluvan käyttöönoton 1.1.2026 asti.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- että Tuusulan kunta lykkää mikroliikenneluvan käyttöönoton 1.1.2026 asti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 86, 12.05.2025

Tekninen lautakunta, § 98, 23.09.2025

§ 98

Vastauksen antaminen Rykmentinpuiston koulutie turvalliseksi-valtuustoaloitteeseen

TUUDno-2025-1112

Valtuusto, 12.05.2025, § 86

Valtuutettu Kati Lepojärvi esitti seuraavan valtuustoaloitteen:

Vanhemmat ja luottamushenkilöt ovat osoittaneet viranhaltijoille huolensa pohjoisen suunnasta, mm. Mattilan alueelta, kulkevien koululaisten koulutien turvallisuudesta. Ongelmakohdaksi muodostuu Mahlamäentien, Kulloontien ja Klaavolantien risteys, joka on lapsille suurin koulureitti. Kunta on tarjonnut oppilaiden käytettäväksi kunnan arvion mukaan n. 200 m pidempää reittiä Tuusulanväylän/Järvenpääntien alitse, mutta vanhemmat ovat huolissaan varsinkin yläkoulun oppilaiden ensisijaisesti käyttävän suorinta reittiä kouluun kulkiessaan.

Viranhaltijoiden mukaan Kulloontie on ELYn maantie ja liittymäalueen tulevaisuutta tarkastellaan todennäköisesti Hökilän asemakaavatyössä tai sen yhteydessä.

Koska Rykmentinpuiston koulu aloittaa työskentelynsä jo syksyllä, eikä kaavoitusprosessissa ennakoteta liittymän turvallisuuskysymyksiä vielä ratkoa, esitämme, että koulutien turvallisuutta parannetaan väliaikaisella ratkaisulla ennen syyslukukauden alkua 2025 kunnan ja ELYn yhteistyössä.

Kunta on aiemminkin ratkaissut kiireellisenä koulutien turvallisuuskysymyksiä esimerkiksi Tuusulanjoentiellä rakentamalla väliaikaisen päällystämättömän kevyen liikenteen väylän olemassa olevan/osittain suljetun kevyen liikenteen väylän ulkopuoliselle alueelle. Jätämme turvallisen koulutieratkaisun kunnan viranhaltijoiden ja ELYn yhdessä ratkaistavaksi. Näkemyksemme mukaan koulutien turvallisuutta voitaisiin kuitenkin parantaa esimerkiksi seuraavin toimenpitein:

- Tehdään suojatie Kulloontielle siten, että Kulloontien kevyen liikenteen väylä yhdistetään Rykmentinpuiston puoliseen puistoalueeseen, jossa on valmiiksi päällystämättömät kevyen liikenteen reitit. Puistoalueelta voidaan johtaa Kulloontien varteen suojatien kohdalle hiekkatien jatke. Puistoalueelta koululaiset voivat jatkaa matkaa Rykmentinpuiston koululle kevyen liikenteen reittejä pitkin.
- Parannetaan ko. suojatien turvallisuutta lisäämällä siihen keskikoroke ja suojatien ylityksestä ilmoittavat vilkkuvalotolpat. Jos on ajallisesti mahdollista, suojatien turvallisen ylityksen varmistamiseksi vielä parempi ratkaisu olisivat liikennevalot.

Esitämme, että kunta kannustaa ELYä toteuttamaan ensi käden turvallisuustoimenpiteet Kulloontielle, tarvittaessa osallistumalla suojatien rakentamisesta koituviin kustannuksiin ja, että kunta vastaa omaan omistukseensa liittyvistä velvoitteista, eli esimerkiksi rakennuttaa tarvittavat väliaikaiset kevyen liikenteen tieyhteydet mailleen. Tämän mahdollistamiseksi aloite tulee ottaa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

valmisteluun välittömästi. Lisäksi esitämme, että kunta priorisoi turvallisen koulutien toteuttamisen kaavoitusprosessissa ja pyrkii aktiivisesti löytämään pitkäaikaisen tieturvallisuusratkaisun.

Allekirjoittaneet valtuutetut ja varavaltuutetut: Johanna Sipiläinen, Kati Lepojärvi, Margita Winqvist, Mila Lehtonen, Laura Vaarnas, Jari Anttalainen, Tuija Reinikainen, Raimo Stenvall, Annika Lappalainen, Matti Alanko, Mirka Kovalainen, Anna Yltävä ja Marko Ceder

Aloitteen liitteenä lähetetty karttakuva mahdollisesta sijainnista suojatielle.

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta, 23.09.2025, § 98

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja, petri.juhola@tuusula.fi

Rykmentinpuiston koulun oppilaiden kulkua Kulloontien pohjoispuolelta on tarkasteltu kevään ja kesän aikana yhdyskuntatekniikan palvelualueen toimesta yhteistyössä kaavoituksen ja kasvatusta- ja sivistystoimialueen kanssa. Asiasta on konsultoitu myös Uudenmaan ely-keskusta.

Tarkasteltuja vaihtoehtoja ovat olleet 1) väliaikaisen ylityspaikan järjestäminen Mahlamäentien liittymään tai 2) aloitteen mukaiseen paikkaan noin 350 m Mahlamäentien liittymästä itään, 3) hyödyntää nykyisiä jalankulun ja pyöräilyn reittien ja Kulloontien risteämiskohtia tai 4) järjestää väliaikainen ylityspaikka Mahlamäentien liittymästä noin 20...30 m itään. Nykyisin lähimmät järjestetyt Kulloontien risteämiskohdat ovat Tuusulan väylän pohjoisen kiertoliittymän alikulku noin 280 m Mahlamäentien liittymästä länteen ja Puustellinmetsän alikulku noin 560 m Mahlamäentien liittymästä itään.

Kulloontie on ely-keskuksen hallinnoima maantie nro 148. Alueella on, taajamaosuuden ulkopuolella, 60 km/h nopeusrajoitus. Nopeusrajoitus muuttuu 50 km/h:iin noin 100 m ennen Mahlamäentien liittymää Hyrylän taajamaan tultaessa. Maantie on yksiajoratainen, jossa kaistaleveys on 3,5 m ja pientareiden leveys vaihtelee 0,5...1,0 m. Keskimääräinen vuorokausiliikennemäärä (KVL) on Väyläviraston tietokantojen mukaan 7358 ajon/vrk. Kulloontiellä Mahlamäentien ympäristössä ei ole viime vuosina (2020–2024) sattunut henkilöonnettomuuksia. Ajoneuvoille on sattunut kaksi poliisin tietoon tullutta peltikolaria: kääntymisonnettomuus ja peräänajo.

Tieliikennelainsäädännön mukaan suojatietä ei merkitä, jos tien nopeusrajoitus on yli 50 km/h, ellei suojatietä ole varustettu liikennevaloin. Edelleen, suojatie on varustettava 1-ajorataisilla maanteillä liikennevaloin, kun tien nopeusrajoitus on 50 km/h, jos KVL $\geq$ 6000 ajon/vrk (keskisaarekkeellinen suojatie) tai KVL $\geq$ 4000 ajon/vrk (ei keskisaarekettä). Em. perusteella väliaikaistakaan suojatietä ilman liikennevalo-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

ohjausta ei ole mahdollista rakentaa Kulloontielle. Valo-ohjaamatossa suojatiessä pyöräilijöillä olisi myös edelleen väistämisvelvollisuus suoraan ajaviin autoihin nähden, mikä olisi Kulloontiella selkeä liikenneturvallisuusriski.

Mahlamäentien liittymään valo-ohjattua suojatietä ei voida järjestää. Liittymä edellyttäisi kaikkien ajosuuntien ohjaamista liikennevaloin. Tällöin nykyisin kaistajärjestelyin liittymään syntyisi pitkä valokierro ja se voi ruuhka-aikaan johtaa tilanteeseen, jossa liikenteen ruuhkautumisen muutos vaikuttaa Hyrylän pohjoisen kiertoliittymän toimintaan.

Kauemmaksi, aloitteen mukaiseen paikkaan, suojatien voi periaatteessa rakentaa valo-ohjattuna. Se edellyttäisi nopeusrajoituksen muutosta 50 km/h:iin, kulkuyhteyksien rakentamista kevyen liikenteen väyliltä Kulloontielle. Korkeuseroista johtuen kulkuyhteyksistä ei saisi vähäisin toimin esteettömyysvaatimukset täyttäviä. Todennäköisesti myös valaistusta olisi parannettava suojatien kohdalla. Kohde sijaitsee yli 300 m:n päässä Mahlamäentien liittymästä ja on todennäköistä, että järjestely ei houkuta kaikkia Rykmentinpuiston kouluun kulkevia, vaan he joko edelleen oikaisevat Kulloontien ylitse Klaavolantielle tai käyttävät jo nykyistä pohjoisen kiertoliittymän yhteydessä olevaa alikulkua. Kyseisen alikulun käyttö on tarkasteluista vaihtoehtoista kustannustehokkain ja turvallisin keino ylittää Kulloontie. Mattilan alueelta tultaessa se on vain noin 100 m pitempi reitti verrattuna siihen, että oikaistaisiin Mahlamäentieltä Kulloontien ylitse Klaavolantielle.

Neljäntenä vaihtoehtona on Uudenmaan ely-keskuksen kanssa tarkasteltu vaihtoehtoa, jossa rakennetaan väliaikainen, valo-ohjattu suojatie noin 20...30 m:n päähän Mahlamäentien liittymästä itään bussipysäkin kohdalle. Bussipysäkki on käyttämätön ja siitä tehdään erillinen lakkaustuspäätös. Toimenpide edellyttää liikennevalojen lisäksi järjestelyjä pysäkin kodalla, jotta se erottuu muusta ajoradasta selkeästi jalankulkuväyläksi ja pientareen leventämistä Klaavolantiella välillä Kulloontie - Ilmatorjontamuseon pysäköintipaikka sekä mahdollisesti valaistuksen parantamista Kulloontien ylityskohdassa ja valaisinpylväiden siirtoja ja puuston poistamista Klaavolantiella. Rakentamiskustannukset ovat alustavasti 20 000...30 000 euroa, jonka lisäksi tulevat liikennevalokustannukset. Niiden kustannus on noin 3600 €/kk. Vuositasolla kustannus on 40 000...45 000 euroa. Lopullinen toteutustapa on sovittava Uudenmaan ely-keskuksen kanssa. Järjestelyjen on oltava väliaikainen, alle viisi vuotta. Em. kustannuksia ei ole huomioitu TAE2026:n investoinneissa eikä käyttötaloudessa.

Yhdyskuntatekniikalla on valmiudet lähteä edistämään hanketta, jos hankkeelle saadaan rahoitus vuoden 2026 talousarvioesityksen käsittelyssä. Koska ratkaisu on vain väliaikainen, on samalla kuitenkin kiirehdittävä Hökilän asemakaavan valmistumista ja hyväksymistä, jotta alueelle voidaan rakentaa pysyvät kevyen liikenteen järjestelyt. Yhdyskuntatekniikka on varatunut aloittamaan uuden Kulloontien jalankulun ja pyöräilyn alikulun suunnittelun Patteristontien jatkeen kohdalle heti, kun kaavalliset ratkaisut tämän sallivat.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohdaja

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

VALTUUSTO päättää

- katsoa Kati Lepojärven 12.5.2025 § 86 valtuustossa esittelemän aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- hyväksyä selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Kati Lepojärven 12.5.2025 § 86 valtuustossa esittelemän aloitteen tulleen käsitellyksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 99

Toimielimen alaisten viranhaltijoiden päätösten valvonta

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Kuntalain 92 §:n 4 momentin mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) kuntalain 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan lautakunnan tai johtokunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tai johtokunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta tai johtokunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 21.11.2017 §152 päättänyt keventää teknisen lautakunnan otto-oikeutta. Tekninen lautakunta on päättänyt, että sille ei tarvitse toimittaa tiedoksi seuraavia päätöksiä:

1. hallintosäännön talousasiat-aulukossa viranhaltijoille delegoidun päätösvallan nojalla lukuunottamatta seuraavia päätöksiä:

- yli 60 000 euron tavara- tai palveluhankinta
- osakkeiden ja osuuksien hankkiminen

2. hallintosäännön henkilöstöasiat-aulukossa viranhaltijoille delegoidun päätösvallan nojalla lukuunottamatta seuraavia päätöksiä:

- nimikkeen muuttaminen
- paikallisesti ratkaistavien järjestelyvarojen käyttö
- sivutoimiluvan myöntäminen
- kun päätös koskee tulosaluepäällikköä:
 - virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen
 - henkilöstövalinta
 - viran siirtäminen organisaatiossa tai viranhaltijan siirtäminen toiseen virkaan
 - virantoimituksesta pidättäminen
 - palvelussuhteen irtisanominen tai purkaminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- harkinnanvarainen virka/työvapaa
- kun päätös koskee toimialajohtajaa tai tulosaluepäällikköä:
 - poikkeavat työajat ja niihin liittyvät työjärjestelyt
 - työvuorojärjestelmä ja luettelot, määrääminen lisä-, yli-, iltä-, yö-, lauantai- tai sunnuntaityöhön ja sen korvaaminen
 - avoimen viran hoitajan määrääminen
 - varoituksen antaminen viranhaltijalle.

Tilapalvelupäällikkö

hankintapäätös:

§ 17 Lahelan koulu, päiväkotit ja nuorisotila, ehdokkaiden valinta elinkaarihankkeen neuvotteluvaiheeseen, 15.08.2025

muu päätös:

§ 18 Tila- ja vuokrahallintajärjestelmä, hankinnan keskeyttäminen, 05.09.2025

Työpäällikkö

hankintapäätös:

§ 7 Kasvillisuuden hankinta ja istutus, 20.08.2025

§ 8 Urkka-aukion kalusteiden hankinta, hankintaohjeistus, 25.08.2025

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

§ 15 Pohjatutkimukset: maakaasuputken siirtosuunnittelu, Tuusulan itäväylä, 12.08.2025

§ 16 Annivaaran kuntoradan perusrakennuksen suunnittelu, suunnittelijan valinta, 10.09.2025

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 100

Ilmoitusasiat

TUUDno-2024-2482

- Työryhmien pöytäkirjoja
- Seuraava lautakuntien TEAMS-yhteisinfo on ke 22.10.2025 klo 17 alkaen
- Teknisen lautakunnan kokous ke 28.10.2025 klo 17 alkaen Rykmentinpuistossa, kokoustila Everstiluutnantti, Rykmentintie 48.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 101

Muut asiat

Mahdolliset muut asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää merkita muut asiat tiedoksi.

Päätös

Lautakunta keskusteli seuraavista asioista ja merkitsi ne tiedoksi

- kunnanhallituksen päätöksistä
- mahdollisuudesta saada Kellokosken Roinilan päiväkodin korjausten esittelyä seuraavassa lautakunnan kokouksessa
- puiden kastelusta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§92, §93, §94, §98, §99, §100, §101

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§95

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje ja valitusosoitus (Kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkina-oikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuusulan kunta

(päättöksen tehnyt toimielin tai viranhaltija)

PL 60, 04301 Tuusula

kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisäantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Ensisijaisesti valitus tehdään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§96, §97

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, tekninen lautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä
Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300
Tuusula.